**БИЗНЕС-ПРОЕКТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество (последнее – при наличии) разработчика)

1. Титульный лист и резюме:

краткое наименование бизнес-проекта;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) безработного гражданина;

суть предпринимательского проекта (3–5 строк);

место реализации бизнес-проекта;

сметная стоимость предпринимательского проекта;

срок реализации предпринимательского проекта;

срок окупаемости предпринимательского проекта;

заявление о конфиденциальности бизнес-проекта (о коммерческой тайне);

дата составления и подпись разработчика бизнес-проекта;

адрес, телефон, факс, e-mail.

2. Сведения о бизнес-проекте:

подробное описание производимых товаров (работ, услуг);

описание материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-проекта (в том числе уровень квалификации персонала, реализующего предпринимательский проект);

анализ рынка сбыта и конкурентов.

3. План маркетинга и продаж.

4. Производственный план.

5. Оперативный план (с приложением календарного плана мероприятий реализации бизнес-проекта).

Календарный план реализации бизнес-проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование этапа, его краткая характеристика | Начало этапа | Завершение этапа |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

6. Финансовый план.