СОДЕРЖАНИЕ

I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ И ГЛАВЫ КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ.........................................................................стр.4

Постановление от 11.10.2022 № 806 - Об утверждении Порядка информационного наполнения официального сайта администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области и Перечня информации о деятельности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»…………………………………………………………стр.4

Постановление от 11.10.2022 № 807 - Об утверждении Перечня общедоступной информации, размещаемой администрацией Куйбышевского муниципального района Новосибирской области на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных…………………………..стр.12

Постановление от 11.10.2022 № 808 - Об утверждении типовых форм документов, обязательных для осуществления деятельности администрации Куйбышевского района в отношении обработки персональных данных…………………………………………………………………………………………………………………...стр.13

II. ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ....................................стр.18

Информационное сообщение о несостоявшемся аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, находящихся в государственной неразграниченной собственности, дата проведения которого определена на 14.10.2022 г…………………………………………………………………………………………………………..стр.18

Информационное сообщение о несостоявшемся аукционе по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, дата проведения которых была определена на 14.10.2022……………………...стр.18

I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ И ГЛАВЫ КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Куйбышев

Новосибирская область

11.10.2022 № 806

Об утверждении Порядка информационного наполнения официального сайта администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области и Перечня информации о деятельности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», повышения эффективности информационного сопровождения деятельности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, в соответствии с Уставом Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, администрация Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок информационного наполнения официального сайта администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (приложение 1).

2. Утвердить Перечень информации о деятельности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Куйбышевского района от 10.04.2017 № 200 «Об утверждении перечня общедоступной информации о деятельности администрации Куйбышевского района, размещаемой в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных и Порядка информационного наполнения официального сайта администрации Куйбышевского района»;

2) постановление администрации Куйбышевского района от 20.07.2017 № 928 «О внесении изменений в постановление администрации Куйбышевского района от 10.04.2017 № 200».

4. Руководителям структурных подразделений администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области обеспечить предоставление информации о деятельности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области для размещения на официальном сайте администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в сроки, с периодичностью размещения и обновления информации согласно приложению к Порядку информационного наполнения официального сайта администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

5. Управлению делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Куйбышевского муниципального района Новосибирской области «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в сети Интернет [(](http://www.kuibyshev.nso.ru) <https://kuibyshev.nso.ru/>) .

7. Контроль за исполнением постановления возложить управляющего делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области Орлову Л.В.

Глава Куйбышевского муниципального

района Новосибирской области О.В. Караваев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации

Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

от 11.10.2022 № 806

Порядок

информационного наполнения официального сайта

администрации Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области

I. Общие положения

1. Порядок информационного наполнения официального сайта администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в сети Интернет (далее - Порядок) определяет структуру официального сайта администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, процедуру размещения информационных материалов на сайте, администрирования и технической поддержки официального сайта администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

2. Официальный сайт администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее - сайт) является информационной системой общего пользования, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), в состав которой входят информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Главы Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, необходимую гражданам (физическим лицам), организациям (юридическим лицам) и общественным объединениям для реализации их прав, обязанностей и законных интересов.

3. Официальный адрес сайта (доменное имя): http://kuibyshev.nso.ru/.

4. Права на сайт принадлежат Правительству Новосибирской области. Компоненты и содержимое сайта принадлежат администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области. Частичное или полное использование информации, размещенной на сайте, возможно при условии ссылки на сайт.

5. Функционирование сервера, на котором расположен сайт и его разделы с доменными именами третьего уровня, организует министерство цифрового развития и связи Новосибирской области.

6. Работа по опубликованию информации на сайте осуществляется специалистами управления делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

II. Структура информационных ресурсов сайта

7. Сайт содержит основные разделы: «Район», «Органы власти», «Документы», «Деятельность», «Приемная Главы», «Противодействие коррупции», «Открытие данные». Сайт может содержать иные основные разделы, подразделы, страницы, создаваемые в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и с учетом рекомендаций Правительства Новосибирской области.

III. Размещение информации на сайте

8. Информация, размещаемая на сайте, имеет официальный статус, является открытой и общедоступной.

9. На сайте размещается информация, созданная в пределах полномочий Главы Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области и ее структурных подразделений, муниципальных учреждений и предприятий, муниципальных образований, входящих в состав Куйбышевского муниципального района Новосибирской области и органов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Информационные ресурсы сайта могут содержать и иную информацию, не противоречащую действующему законодательству.

10. Запрещается:

размещение на сайте сведений, составляющих государственную тайну;

размещение на сайте информационных материалов с нарушением настоящего Порядка;

использование сайта для совершения действий, нарушающих законодательство Российской Федерации.

11. Информация, размещаемая на сайте, может быть представлена в следующих форматах:

текстовая информация (форматированный текст, текстовые файлы и таблицы);

графическая информация (фотографии, рисунки, анимация);

мультимедиа (видео- и аудиоматериалы).

12. Руководители структурных подразделений администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области являются ответственными за предоставление информации специалистам управления делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области для информационного наполнения сайта.

13. Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области имеют на сайте страницы.

14. На страницах структурных подразделений администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в подразделе "Администрация" раздела «Органы власти» размещается следующая информация:

имя, фамилия, отчество руководителя структурного подразделения;

сведения о полномочиях, задачах и функциях структурных подразделений администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

структура структурного подразделения администрации со ссылками на собственные сайты подразделений администрации (при их наличии);

контактная информация (телефоны, адреса электронной почты, время и порядок приема граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений и их запросов).

На страницах подразделов сайта размещается информация о социально-экономическом развитии Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, деятельности предприятий социальной сферы, об общественных инициативах, а также иная информация, предусмотренная перечнем информации о деятельности администрации, размещаемой на официальном сайте администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

15. Информация о проводимых структурными подразделениями администрации конкурсах размещается в подразделе «Конкурсы» раздела «Деятельность».

16. Информация о закупках, об исполнении контрактов и иная информация, подлежащая размещению управлением муниципальных закупок в соответствии со статьей 4 Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», размещается в единой информационной системе.

17. Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области вправе создавать собственные сайты, заведомо уведомив управление делами об их создании. В таком случае информация, необходимая для размещения согласно Федеральному закону от 09.02.2009 № 8-ФЗ, будет размещаться на таковом сайте ответственными специалистами данного структурного подразделения.

18. Организация работы с обращениями граждан, поступающими в администрацию в электронном виде через подраздел «Обратная связь», раздела «Приемная Главы», осуществляется специалистами управления делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

19. Сроки размещения, обновления информации в основных разделах, подразделах и на страницах сайта, а также структурные подразделения, ответственные за предоставление информации для размещения на сайте, определяются в соответствии с Приложением к настоящему порядку;

20. Администрация Куйбышевского муниципального района Новосибирской области не несёт ответственности за содержание и систематическое наполнение подразделов «Совет депутатов», «Контрольный орган» раздела «Органы власти», подраздела «Организации и учреждения» раздела «Район».

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку информационного наполнения официального сайта администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, утвержденному постановлением администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

от 11.10.2022 № 806

Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, ответственные за предоставление информации о деятельности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области для размещения на официальном сайте администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, сроки, периодичность размещения и обновления информации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п.  | Наименование информации  | Ответственное структурное подразделение администрации Куйбышевского района муниципального района Новосибирской области  | Сроки, периодичность, размещения и обновления информации  |
| 1. Общая информация о деятельности администрации  |
| 1.1. | Наименование и структура администрации, почтовый адрес, адреса электронной почты и номера телефонов структурных подразделений администрации | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области  | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно  |
| 1.2 | Сведения о полномочиях администрации, задачах и функциях структурных подразделений администрации, перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области  | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 1.3 | Перечень муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (далее по тексту - подведомственные организации), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера справочных телефонов | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области по подведомственности | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 1.4 | Сведения о Главе Куйбышевского района (далее по тексту - Глава), Первом заместителе главы администрации, заместителях главы администрации, руководителях структурных подразделений администрации, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области по подведомственности | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 1.5 | Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации, подведомственных организаций | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области по подведомственности | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 1.6 | Сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 2. Информация о нормотворческой деятельности администрации |
| 2.1 | Нормативные правовые акты администрации, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а так же сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 2.2 | Тексты проектов муниципальных правовых актов администрации, внесённых в Совет депутатов Куйбышевского района | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 2.3 | Информация о закупках, об исполнении контрактов и иная информация, подлежащая размещению в соответствии с законодательством Российской Федерации | Управление муниципальных закупок администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
| 2.4 | Административные регламенты предоставления муниципальных услуг | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 2.5 | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Куйбышевского района | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 2.6 | Порядок обжалования муниципальных правовых актов Куйбышевского района | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 3. | Информация об участии администрации в целевых и иных программах, в международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых администрацией, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках Главы, первого заместителя главы администрации, заместителей главы администрации и официальных делегаций | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 4. | Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению администрацией до сведения граждан и организаций в соответствии с законодательством | Отдел ГО и ЧС администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 5. | Информация о результатах проверок, проведенных администрацией, подведомственными организациями, а также о результатах проверок, проведенных в администрации, подведомственных организациях | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 6. | Тексты официальных выступлений и заявлений Главы, Первого заместителя главы администрации, заместителей главы администрации | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 7. | Информация о публичных слушаниях, проводимых в органах местного самоуправления Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 8. | Информация, направленная на правовое просвещение и информирование населения | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 9. Статистическая информация о деятельности администрации |
| 9.1 | Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 9.2 | Сведения об использовании администрацией, подведомственными организациями бюджетных средств | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 9.3 | Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках и рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 10. Информация о кадровом обеспечении администрации |
| 10.1 | Порядок поступления граждан на муниципальную службу | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 10.2 | Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в администрации | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 10.3 | Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 10.4 | Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 10.5 | Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 11. | Перечень образовательных учреждений, подведомственных администрации, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях | Управление образования администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 12. Информация о работе Главы и администрации с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления |
| 12.1 | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность; | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 12.2 | Фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения администрации или иного должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в пункте 12, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 12.3 | Обзоры обращений лиц, указанных в пункте 12, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 2 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 13.  | Планы и итоги социально-экономического развития Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | Управление экономического развития и труда администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |
| 14.  | Иная информация, необходимая гражданам (физическим лицам), организациям (юридическим лицам) и общественным объединениям для реализации их прав, обязанностей и законных интересов | Структурные подразделения администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | В течение 3 рабочих дней со дня создания (изменения) информации, постоянно |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2к постановлению администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской областиот 11.10.2022 № 806 |

Перечень

информации о деятельности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, размещаемой

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

На официальном сайте администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» [www.kuibyshev.nso.ru](http://www.kuibyshev.nso.ru) (далее - сайт) размещается следующая информация о деятельности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее - информация):

1. Общая информация о деятельности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее - администрация), в том числе:

1) наименование и структура администрации, почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов структурных подразделений администрации;

2) сведения о полномочиях администрации, задачах и функциях структурных подразделений администрации, перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

3) перечень муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (далее - подведомственные учреждения), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера справочных телефонов;

4) сведения о Главе Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (далее Глава), Первом заместителе главы администрации, заместителях главы администрации, руководителях структурных подразделений администрации, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также, при согласии указанных лиц, иные сведения о них);

5) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации, подведомственных учреждений;

6) сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией.

2. Информация о нормотворческой деятельности администрации, в том числе:

1) нормативные правовые акты администрации, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

2) тексты проектов муниципальных правовых актов администрации, внесённых в Совет депутатов Куйбышевского муниципального района Новосибирской области;

3) информация о закупках, об исполнении контрактов и иная информация, подлежащая размещению управлением муниципальных закупок в соответствии со статьей 4 Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», размещается в единой информационной системе;

4) административные регламенты предоставления муниципальных услуг;

5) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами администрации;

6) порядок обжалования муниципальных правовых актов администрации;

3. Информация об участии администрации в муниципальных, ведомственных целевых программах, в международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых администрацией, в том числе сведения об официальных визитах и рабочих поездках Главы, Первого заместителя главы администрации, заместителей главы администрации и официальных делегаций.

4. Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению администрацией до сведения граждан и организаций в соответствии с законодательством.

5. Информация о результатах проверок, проведенных администрацией, подведомственными организациями, а также о результатах проверок, проведенных в администрации, подведомственных организациях.

6. Тексты официальных выступлений и заявлений Главы, Первого заместителя главы администрации, заместителей главы администрации.

7. Информация о публичных слушаниях, проводимых в органах местного самоуправления Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

8. Информация, направленная на правовое просвещение и информирование населения.

9. Статистическая информация о деятельности администрации, в том числе:

1) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации;

2) сведения об использовании администрацией, подведомственными организациями бюджетных средств;

3) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках и рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

10. Информация о кадровом обеспечении администрации, в том числе:

1) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

2) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в администрации.

3) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

4) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации.

11. Перечень образовательных организаций, подведомственных администрации, с указанием почтовых адресов образовательных организаций, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях.

12. Информация о работе Главы и администрации с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

1) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

2) фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения администрации или иного должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 12, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

3) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 12, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах;

13. Планы и итоги социально-экономического развития Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

14. Иная информация, необходимая гражданам (физическим лицам), организациям (юридическим лицам) и общественным объединениям для реализации их прав, обязанностей и законных интересов.

АДМИНИСТРАЦИЯ

КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Куйбышев

Новосибирская область

11.10.2022 № 807

Об утверждении Перечня общедоступной информации, размещаемой администрацией Куйбышевского муниципального района Новосибирской области на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных», распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 1187-р «О Перечнях информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещаемой в сети «Интернет» в форме открытых данных», администрация Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень общедоступной информации, размещаемой администрацией Куйбышевского муниципального района Новосибирской области на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных (далее – Перечень) согласно Приложению;

2. Управлению делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области создать на официальном сайте Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздел «Открытые данные».

3. Управлению делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Куйбышевского муниципального района Новосибирской области «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области в сети Интернет [(](http://www.kuibyshev.nso.ru)<https://kuibyshev.nso.ru/>);

4. Контроль за исполнением постановления возложить управляющего делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области Орлову Л.В.

Глава Куйбышевского муниципального

района Новосибирской области О.В. Караваев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации

Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

от 11.10.2022 № 807

Перечень

общедоступной информации, размещаемой администрацией

Куйбышевского муниципального района Новосибирской области на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация | Периодичность размещения и обновления | Ответственное подразделение |
| 1. | Перечень структурных подразделений администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области | По мере необходимости | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области |
| 2. | Перечень подведомственных учреждений администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области  | По мере необходимости | Управление делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области |

## АДМИНИСТРАЦИЯ

## КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Куйбышев

Новосибирская область

11.10.2022 № 808

Об утверждении типовых форм документов, обязательных для осуществления деятельности администрации Куйбышевского района в отношении обработки персональных данных

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» администрация Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое типовое обязательство должностного лица администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. Утвердить прилагаемую типовую форму согласия на обработку персональных данных должностных лиц администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, иных субъектов персональных данных.

3. Утвердить прилагаемую типовую форму согласия на обработку персональных данных должностных лиц администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, иных субъектов персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

4. Утвердить прилагаемую типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Куйбышевского района от 25.06.2018 № 545 «Об утверждении типовых форм документов, обязательных для осуществления деятельности администрации Куйбышевского района в отношении обработки персональных данных».

6. Управлению делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (Орлова Л.В.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Куйбышевского муниципального района Новосибирской области «Информационный вестник».

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Куйбышевского муниципального

района Новосибирской области О.В. Караваев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области

от 11.10.2022 № 808

ТИПОВОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

должностного лица администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной служебного контракта.

В соответствии со статьей 7 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ("Российская газета", 29.07.2006, № 165; "Собрание законодательства РФ", 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451; "Парламентская газета", 03.08.2006, № 126-127) я уведомлен(а) о том, что операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные, ставшие известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных, о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции.

Положения законодательства Российской Федерации, предусматривающие ответственность за нарушение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», мне разъяснены.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области

от 11.10.2022 № 808

ТИПОВАЯ ФОРМА

согласия на обработку персональных данных должностных лиц администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области,

иных субъектов персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

Основной документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид, серия, номер,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сведения о дате выдачи основного документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 и выдавшем его органе)

проживающий(ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество)

Основной документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид, серия, номер,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сведения о дате выдачи основного документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 и выдавшем его органе)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действующий (ая) от имени субъекта персональных данных на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

предоставляю мои персональные данные администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, находящейся по адресу: Новосибирская область, Куйбышевский район, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37.

Со следующей целью обработки персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я согласен на обработку моих персональных данных, согласно перечню персональных данных и цели их обработки, указанным в настоящем согласии,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование или фамилию, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных)

осуществляющим обработку персональных данных по поручению оператора (если обработка будет поручена такому лицу).

Я даю согласие на обработку предоставленных мною персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, осуществляемую с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств (нужное подчеркнуть).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва путем личного обращения или направления письменного обращения (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью).

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 7 ст. 14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Куйбышевского муниципального района

Новосибирской области

от 11.10.2022 № 808

ТИПОВАЯ ФОРМА

согласия на обработку персональных данных должностных лиц администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области,

иных субъектов персональных данных,

разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

контактная информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

контактная информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

действующий (ая) от имени субъекта персональных данных на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

предоставляю мои персональные данные администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, находящейся по адресу: Новосибирская область, Куйбышевский район, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37, ИНН 5452111298, ОГРН 1045406828466 (далее - оператор).

и даю согласие на их распространение и иные действия посредством следующих информационных ресурсов оператора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, состоящий из наименования протокола (http или https),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы)

со следующей целью обработки персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента поступления оператору требования субъекта персональных данных о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных им для распространения.

Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Куйбышевского района

от 11.10.2022 № 808

ТИПОВАЯ ФОРМА

разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

Мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные уполномоченным лицам администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

Я предупрежден(а), что в случае отказа от представления мною персональных данных администрация Куйбышевского муниципального района Новосибирской области не сможет осуществлять их обработку.

Мне известно, что администрация Куйбышевского муниципального района Новосибирской области для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 вышеуказанного Федерального закона.

Обязанность представить доказательства наличия вышеперечисленных снований возлагается на администрацию Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

Настоящее разъяснение заполнено и подписано мною собственноручно.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Юридические последствия отказа предоставить персональные данные разъяснил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

II. ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о несостоявшемся аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, находящихся в государственной неразграниченной собственности, дата проведения которого определена на 14.10.2022г.

11.10.2022 года комиссией, утвержденной Распоряжением администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области от 15.04.2022 № 352/1-р «О создании комиссии по организации и проведению торгов в форме открытых аукционов по продаже земельных участков либо на право заключения договоров аренды земельных участков» (далее – Комиссия) состоялось заседание по рассмотрению заявок и определению участников аукциона.

В соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, с КН 54:14:031806:680, являющегося предметом аукциона, установлено:

 ЛОТ № 1: Земельный участок кадастровым номером 54:14:031806:680, адрес: Новосибирская область, Куйбышевский р-н, в районе с. Балман, площадью 5013 кв.м. из земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: сельскохозяйственное использование, находящийся в государственной неразграниченной собственности. Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы): 2807 (две тысячи восемьсот семь) рублей 00 коп

На момент окончания приема заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка зарегистрирована 1 (Одна) заявка.

Отозванных заявок нет.

Комиссия рассмотрев заявку претендента на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка и прилагаемые к ней документы,

РЕШИЛА:

 1. Признать участником аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (лот № 1) претендента – Волосникова Александра Александровича

 2. В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, аукцион признать несостоявшимся с единственным участником.

 3. Направить единственному признанному участнику аукциона Волосникову Александру Александровичу два **экземпляра подписанных проектов договоров аренды земельных участков** в десятидневный срок со дня составления настоящего протокола по начальной цене предмета аукциона (размеру ежегодной арендной платы).

Принято решение о заключении договора аренды земельного участка с единственным признанным участником аукциона.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о несостоявшемся аукционе по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, дата проведения которых была определена на 14.10.2022

11.10.2022 года комиссией, утвержденной Распоряжением администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области от 15.04.2022 № 352/1-р «О создании комиссии по организации и проведению торгов в форме открытых аукционов по продаже земельных участков либо на право заключения договоров аренды земельных участков» (далее – Комиссия) состоялось заседание по рассмотрению заявок и определению участников аукциона.

В соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе и определения участников аукциона по продаже земельного участка, являющегося предметом аукциона, установлено.

Лот №1: Земельный участок, из земель населенных пунктов, вид разрешенного использования: ведение личного подсобного хозяйства, кадастровый номер: 54:14:025401:12, адрес: Новосибирская область, Куйбышевский район, в районе п. Безымянный, площадью 180000 кв.м, находящийся в муниципальной собственности Куйбышевского района. Ограничения (обременения) прав на земельный участок не зарегистрированы. Начальная цена – **310597** (триста десять тысяч пятьсот девяносто семь) рублей 00 коп.

На момент окончания приема заявок на участие в аукционе по продаже земельных участков зарегистрирована 1 (Одна) заявка по Лоту № 1.

Отозванных заявок нет.

Комиссия, рассмотрев заявку вышеуказанного претендента на участие в аукционе по продаже земельного участка и прилагаемые к ней документы,

Комиссия РЕШИЛА:

1. Допустить к участию в аукционе и признать участником аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером 54:14:025401:12 (по лоту № 1) претендента – АНО «Конно-спортивный клуб «Конный двор», в лице директора Бузениуса Александра Арвидовича, действующего на основании Устава.

2. В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, аукцион по лоту № 1 признать несостоявшимся с единственным участником.

3. Направить единственному признанному участнику аукциона Директору АНО «Конно-спортивный клуб «Конный двор» А.А. Бузениусу (Лот № 1) два экземпляра подписанных проектов договоров купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления настоящего протокола по начальной цене предмета аукциона.

Решение комиссии: заключить договор купли-продажи земельного участка с единственным признанным участником аукциона.

Редакционный совет:

Орлова Л.В.

(председатель редакционного совета)

Булюктов Р.В.

(заместитель председателя редакционного совета)

Гребенщикова М.М.

(секретарь редакционного совета)

Абдрахманова И.Н.

Карташева Е.М.

Мусатов А.М.

Максиманова Т.В.

Остапенко Ю.А.

Попова М.А.

Адрес издателя:

632387 город Куйбышев, ул. Краскома, 37

Тел. 50-789, факс 50-798

e-mail: kainsk@nso.ru

Тираж 25 экземпляров