СОДЕРЖАНИЕ

I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ И ГЛАВЫ КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА……………………..…………………………………………………............................................................стр.4

Постановление от 05.11.2019 № 1017 - О внесении изменений в устав муниципального казенного учреждения Куйбышевского района «Центр гражданской защиты населения»………………………………………………...стр.4

Постановление от 08.11.2019 № 1035 - О проведении торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального движимого имущества…………………………………………………………стр.4

II. ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА……………………………………………………………………………………..стр.20

Извещение о проведении торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды движимого имущества……………………………………………………………………………………………………………..стр.20

I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

АДМИНИСТРАЦИИ И ГЛАВЫ КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Куйбышев

Новосибирская область

05.11.2019 № 1017

О внесении изменений в устав муниципального казенного учреждения Куйбышевского района «Центр гражданской защиты населения»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», администрация Куйбышевского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в устав муниципального казенного учреждения Куйбышевского района «Центр гражданской защиты населения», утвержденный постановлением администрации Куйбышевского района от 03.12.2018 № 1190 следующие изменения:

1) пункт 2.3 устава дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«деятельность систем обеспечения безопасности.».

2. Директору муниципального казенного учреждения Куйбышевского района «Центр гражданской защиты населения» (Тырышкин А.И.) произвести регистрацию изменений в установленном порядке.

3. Управлению делами администрации Куйбышевского района опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Куйбышевского района «Информационный вестник» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Куйбышевского района.

4 Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Куйбышевского района О.В. Караваев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Куйбышевского района

от 05.11.2019 № 1017

Изменения в устав муниципального казенного учреждения

Куйбышевского района «Центр гражданской защиты населения»

1. Пункт 2.3 устава дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«деятельность систем обеспечения безопасности.».

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Куйбышев

Новосибирская область

08.11.2019 № 1035

О проведении торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального движимого имущества

Руководствуясь статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», администрация Куйбышевского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести торги в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального движимого имущества, установить начальную цену предмета аукциона, величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») (Приложение 1).

2. Утвердить документацию об аукционе (Приложение 2).

3. Управлению муниципального имущества и учета казны администрации Куйбышевского района (Максиманова Т.В.) разместить настоящее постановление, информационное сообщение (извещение) (Приложение) на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и организовать проведение аукциона.

4. Управлению делами администрации Куйбышевского района (Дирибасова Т.О.) опубликовать настоящее постановление, в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Куйбышевского района «Информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Куйбышевского района в сети «Интернет» [www.kuibyshev.nso.ru](http://www.kuibyshev.nso.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

Главы Куйбышевского района Н.В. Колганова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению администрации Куйбышевского района   
08.11.2019 № 1035

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении торгов в форме открытого аукциона

на право заключения договора аренды движимого имущества

1. Организатор открытого аукциона: Администрация Куйбышевского района.

2. Место нахождения (почтовый адрес): 632387, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37, номер контактного телефона: 8(38362)50-780; e-mail:

[kainsk@nso.ru.](mailto: kainsk@nso.ru.   )

3. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору: транспортное средство - автобус ПАЗ 4234-04, 2019 года выпуска (г/н Н 699 РА 154), идентификационный номер (VIN) Х1М4234N0K0000903, мощность двигателя, л.с. (кВт) – 168, 9 (124,2), рабочий объем двигателя 4433 куб. см., тип двигателя дизельный, находящееся по адресу: 632387, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37.

1. 4. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору: для организации регулярных перевозок на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам на территории Куйбышевского района.

5. Начальная (минимальная) цена лота, право на которое передается по договору: размер ежегодного платежа арендной платы за объекты аренды: 149 895 (Сто сорок девять тысяч в восемьсот девяносто пять) рублей 00 копеек без НДС.

1. 6. Срок действия договора аренды: 1 год.

7. Официальный сайт в сети Интернет, на котором размещена информация о проведении торгов: официальный сайт торгов <http://www.torgi.gov.ru>.;

Дополнительно информация о проведении торгов размещается на официальном сайте Куйбышевского района www.kuibyshev.nso.ru.

8. Место и дата - рассмотрение заявок 29.11.2019 и подведение итогов аукциона 04.12.2019 по адресу : 632387, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37, кабине 18.

9. Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона на основании заявления заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. Организатор открытого аукциона в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе. Документация об аукционе предоставляется в письменной форме после внесения заявителем платы за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена организатором открытого аукциона и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона, за исключением случаев предоставления документации об аукционе в форме электронного документа.

10. Место и срок предоставления документации об аукционе: после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении открытого аукциона по адресу: Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37, каб. 20, в понедельник-четверг: с 8-00 часов до 17-00 часов ежедневно, в пятницу с 8-00 до 16-00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

11. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе - бесплатно.

1. 12. Требование о внесении задатка, размер задатка: не предусмотрен.

13. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее пятнадцати дней.

12. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

13. Указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – не установлено.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2  к постановлению администрации Куйбышевского района  08.11.2019 № 1035   |  |  | | --- | --- | |  | УТВЕРЖДАЮ  Исполняющий обязанности Главы Куйбышевского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Колганова  « 08 » ноября 2019 г. |   ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ  на право заключения договора аренды движимого имущества: автобуса ПАЗ 4234-04, 2019 года выпуска, идентификационный номер (VIN) Х1М4234N0K0000903  2019 год |

СОДЕРЖАНИЕ

I Инструкция участнику аукциона.

1. Общие положения.

2. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

3. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5. Заключение договора по результатам аукциона.

II Информационная карта аукциона.

III Образцы документов.

1. Форма 1: Заявка на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества.

2. Форма 2: Сведения о заявителе.

3. Форма 3: Доверенность.

5. Форма 4: Запрос на разъяснение положений документации об аукционе.

6. Форма 5: Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе.

IV Проект договора.

1. Проект договора аренды транспортных средств.

*ЧАСТЬ I ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКУ АУКЦИОНА*

1. Общие положения
   1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Не могут принимать участие в аукционе лица, являющиеся аффилированными по отношению друг к другу, либо по отношению к лицам, привлеченным в установленном порядке для выполнения услуг по организации аукциона (в т.ч. к членам единой комиссии), при этом аффилированность определяется Законом РСФСР от 22.03.1991г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».

1.1.1. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

1.2. Документация об аукционе разработана на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного и муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурсов»;

- Положения об управлении и распоряжении муниципальной собственностью Куйбышевского района, утвержденного решением второй сессии Совета депутатов Куйбышевского района от 25.11.2010 № 11;

- Постановление администрации Куйбышевского района от \_\_.11.2019 № \_\_\_\_ «О проведении торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального движимого имущества».

1.3. Информационное обеспечение аукциона:

1.3.1. Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов <http://www.torgi.gov.ru>. При этом к информации о проведении аукциона относятся полученные в результате принятия решения о проведении аукциона и в ходе аукциона сведения, в том числе сведения, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, извещении об отказе от проведения аукциона, документации об аукционе, изменениях, вносимых в такие извещения и такую документацию, разъяснениях такой документации, протоколах, составляемых в ходе аукциона.

1.3.2. Информация о проведении аукциона размещена на официальном сайте торгов и доступна для ознакомления без взимания платы. Размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте торгов является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ).

1.3.3 Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

1.3.4. Извещение о проведении открытого аукциона и документация об аукционе размещаются на официальном сайте торгов одновременно, не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

1.4. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

1.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

1.6. После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом документация об аукционе предоставляется в письменной форме после внесения участником аукциона платы за предоставления документации об аукционе, если такая плата установлена организатором аукциона и указания об этом содержится в извещении о проведении аукциона. Предоставление документации об аукционе в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

1.7. Предоставление документации об аукционе до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается.

1.8. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

1.9. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в т.ч. в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

1.10. Общие требования к документам, представляемым в составе заявки на участие в аукционе:

- *документы, для которых в документации об аукционе установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.* Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнять формы от руки черными, синими или фиолетовыми чернилами. Документы и материалы, форма которых не установлена документацией об аукционе, могут составляться в произвольном виде.

- все документы, представленные заявителями, должны быть подписаны руководителем организации (для юридических лиц), физическим лицом (для физических лиц) либо его уполномоченным лицом (с приложением соответствующей доверенности) и заверены печатью организации (для юридических лиц).

- подчистки и исправления не допускаются.

1.11. Условия допуска к участию в аукционе:

1.11.1. Заявитель не допускается единой комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 9 *Информационной карты аукциона*, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в п.п. 1.1.1. п.1.1. документации об аукционе;

3) невнесения задатка, если требование о внесение задатка указано в извещении о проведении аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

1.11.2. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в п.п. 1.11.1. п. 1.11. документации об аукционе, не допускается.

1.11.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с п.п. 1.11.1. п. 1.11., единая комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

1. *Порядок подачи заявок на участие в аукционе*

2.1. В состав заявки на участие в аукционе входят сама Заявка, а также сведения и документы, указанные в п. 9 *Информационной карты аукциона*. Заявка на участие в аукционе должна отвечать требованиям, установленным к таким заявкам документацией об аукционе, и содержать документы и материалы, предусмотренные документацией об аукционе и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона. В качестве заявителей могут выступать лица, указанные в п. 1.1. настоящей документации об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со ст. 438 ГК РФ.

2.2. Заявки на участие в аукционе предоставляются в место и срок, указанный в извещении о проведении аукциона и *Информационной карте аукциона*.

*2.3. Требования к оформлению заявки на участие в аукционе:*

2.3.1. Сама Заявка оформляется на русском языке в одном экземпляре по форме, установленной документацией об аукционе (форма 1), которая содержит согласие претендента на участие в аукционе и его обязательства по выполнению условий аукциона и заключению договора аренды.

2.3.2. Заявитель кроме Заявки представляет сведения и документы, указанные в п. 9 *Информационной карты аукциона*. Заявка и другие представленные документы должны допускать единственное прочтение. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных п. 2.1. настоящей документации об аукционе.

2.3.6. Все документы, представляемые заявителями на участие в аукционе в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

*2.4. Подача заявок на участие в аукционе:*

2.4.1. Заявка на участие аукционе подается в письменной форме или в форме электронного документа.

2.4.2. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор конкурса подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

2.4.3. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

2.5. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

2.6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

2.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает задаток указанным заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

2.8. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе, предоставив организатору торгов соответствующее уведомление (форма 5). В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в аукционе в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

2.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается *несостоявшимся*. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два лота и более, аукцион признается *несостоявшимся* только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

3. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

3.1. В срок, указанный в *Информационной карте аукциона*, единая комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным п.п. 1.1.1. п.1.1. настоящей документации об аукционе.

3.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе единой комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным п. 1.11. настоящей документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется единой комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых единой комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

3.3. В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

3.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается *несостоявшимся*. В случае если в документации об аукционе предусмотрено два лота и более, конкурс признается *несостоявшимся* только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя. Организатор аукциона, в случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, возвращает задаток заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты признания аукциона несостоявшимся, за исключением заявителя, признанного участником аукциона.

4. Порядок проведения аукциона

4.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов единой комиссии и участников аукциона (их представителей) в срок, указанный в *Информационной карте аукциона*.

4.2. Аукцион проводится в следующем порядке:

4.2.1 единая комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам единая комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

4.2.2 аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

4.2.3 участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4.2.4 аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

4.2.5 если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

4.2.6 если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным п. 4.2.5. настоящей документации об аукционе, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

4.2.7 аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

4.3. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

4.4. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона. Протокол подписывается всеми присутствующими членами единой комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

4.5. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4.6. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

4.7. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса представляет такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

4.8. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

4.9. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается *несостоявшимся*. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона *несостоявшимся* принимается в отношении каждого лота отдельно.

5. Заключение договора по результатам аукциона

5.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном ГК РФ и иными федеральными законами.

5.2. В срок, предусмотренный для заключения договора и указанный в *Информационной карте аукциона*, организатор аукциона отказывается от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 2.1. настоящей документации об аукционе.

5.3. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, единой комиссией составляется протокол об отказе от заключения договора, который подписывается всеми присутствующими членами единой комиссии в день его составления. Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Организатор аукциона передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

5.4. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора, в случае если организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

5.5. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Заключение договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем аукциона, для организатора аукциона является обязательным.

5.6. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона направляет участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным.

5.7. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора задаток, внесенный ими не возвращается.

5.8. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается *несостоявшимся*.

5.9. В случае если организатором аукциона было установлено требование об обеспечении исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона такого обеспечения.

5.10. В случае если было установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается победителю аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания с ним договора. Задаток возвращается участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

Часть II

*Информационная карта аукциона*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Конкретные условия проведения аукциона | |
| 1 | Форма торгов | Открытый аукцион с открытой формой подачи предложений |
| 2 | Организатор аукциона: | Администрация Куйбышевского района  Почтовый адрес: 632387, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37  Место нахождения: Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37  Контактное лицо: Максиманова Тамара Вениаминовна, тел. 8(38362) 51-659 |
| 3 | Предмет аукциона | право заключения договора аренды муниципального движимого имущества |
| 4 | Характеристика объекта аренды | Транспортное средство:  1. Автобус ПАЗ 4234-04, 2019 года выпуска (г/н Н 699 РА 154), идентификационный номер (VIN) Х1М4234N0K0000903. |
| 5 | Требования, предъявляемые к использованию объекта аренды | Для организации регулярных перевозок на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам на территории Куйбышевского района. |
| 6 | Срок действия договора аренды | 1 (один) год. |
| 7 | Требования, предъявляемые к участникам аукциона | - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, а также любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель;  - участники конкурсов или аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. |
| 8 | Начальная (минимальная) цена лота за муниципальное имущества, права на которое передаются по договору | - размер ежегодного платежа арендной платы за объекты аренды: 149 895 (Сто сорок девять тысяч восемьсот девяносто пять) рублей 00 копеек с учетом НДС. |
| 8.1. | Величина повышения начальной цены договора ("шаг аукциона") | - 7000 (Семь тысяч) рублей 00 копеек.  В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист снижает "шаг аукциона" на 700 (Семьсот) рублей 00 копеек, но не ниже 700 (Семьсот) рублей 00 копеек. |
| 9 | Перечень документов, представляемых заявителем на участие в аукционе | - Заявка на участие в аукционе (форма 1);  - Сведения о заявителе (форма 2);  - Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;  - Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;  - Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);  - Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;  - Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  - Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);  - Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;  - Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=8970482EB758144EAECECBD0885A6A66F052BBA1B7F429F6F75F73DD71DC9124037D332D5CAE930D9BB3BE74F63775CB18CF024847e8g1D) Российской Федерации об административных правонарушениях.  *Все документы, представленные заявителями, должны быть подписаны руководителем организации (для юридических лиц), физическим лицом (для физических лиц) либо его уполномоченным лицом (с приложением соответствующей доверенности) и заверены печатью организации (для юридических лиц).* |
| 10 | Форма, срок и порядок оплаты по договору. | Раздел 4 проекта договора аренды движимого имущества (Часть IY документации об аукционе) |
| 11 | Порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения | Раздел 5 проекта договора аренды движимого имущества (Часть IY документации об аукционе). Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения. |
| 12 | Место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе | 632387, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37, администрация Куйбышевского района (каб. 20);  дата начала срока подачи заявок: 08 ноября 2019 года;  дата и время окончания срока подачи заявок: 29 ноября 2019 года 15 часов 00 минут (время местное). |
| 13 | Дата начала и дата окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений документации об аукционе | Дата начала срока: начиная с 09 ноября 2019 года, в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса (форма 4);  дата окончания срока: до 29 ноября 2019 года, если запрос поступил организатору аукциона не позднее 26 ноября 2019 года. |
| 14 | Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе | Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37, администрация Куйбышевского района, каб. 20;  29 ноября 2019 года в 15 часов 00 минут (время местное). |
| 15 | Срок отзыва заявок на участие в аукционе | В любое время, но не позднее 29 ноября 2019 года 15 часов 00 минут (время местное). |
| 16 | Место, дата и время проведения аукциона | Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37, администрация Куйбышевского района, каб. 20;  04 декабря 2019 года в 15 часов 00 минут (время местное). |
| 17 | Требование о внесении задатка | Задаток не вносится. |
| 18 | Требование об обеспечении исполнения договора | Не установлено |
| 19 | Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора | В течение десяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона. При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается. |
| 20 | Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору | при предоставлении официального запроса заявителя, направленного в адрес организатора аукциона. Осмотр осуществляется при наличии доверенности (при необходимости) и паспорта/удостоверения личности заявителя, по результатам осмотра объекта подписывается двухсторонний акт. |

Часть III Образцы документов

Форма 1

На бланке организации

Дата, исходящий номер

|  |  |
| --- | --- |
|  | Арендодателю муниципального имущества, находящегося в собственности Куйбышевского района |
|  |  |
|  |  |

ЗАЯВКА

на заключение договора аренды имущества

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование заявителя (арендатора): | | | | | | | |  | | | | |
| в лице (ФИО, должность и(или) паспортные данные): | | | | | | | | |  | | | |
| Организационно-правовая форма заявителя: | | | | | | | |  | | | | |
| Форма собственности: | | | | | | |  | | | | | |
| Вид деятельности заявителя: | | | | | | |  | | | | | |
| Реквизиты: | | |  | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | |
| Адрес юридический и фактический: | | | | | |  | | | | | | |
| Факс: |  | | | | | | Телефон: | | |  | | |
| Адрес электронной почты: | | | | | | |  | | | | | |
| Банковские реквизиты: | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Наименование имущества: | | | | | | |  | | | | | |
| Площадь (технические характеристики) имущества: | | | | | | | | | | |  | |
| Местонахождение имущества: | | | |  | | | | | | | | |
| Цель использования имущества: | | | | |  | | | | | | | |
| Прошу заключить договор аренды имущества на срок: | | | | | | | | | | | |  |
| Оплату гарантирую: | | | | | | | | | | | |  |

Приложение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | | Принято, количество документов, шт. |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАЯВИТЕЛЬ: |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| М.П. |  |  |

Форма 2

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Заполняется заявителем:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица):  Фамилия, имя, отчество, паспортные данные (для физического лица) |  |
| 2. Сведения о месте жительства (для физического лица) | Адрес: |
| Номер контактного телефона: |
| 3. Место нахождения заявителя (для юридического лица) | Адрес: |
| 4. Почтовый адрес заявителя (для юридического лица) | Адрес: |
| Номер контактного телефона: |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя или его полномочного представителя, расшифровка подписи)

М.П.

Форма 3

Доверенность

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год (прописью)

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и местонахождение организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

ф.,и.,о., должность

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., должность.)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

на открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества

в том числе:

* выполнять все необходимые действия, связанные с настоящим поручением и не противоречащие действующему законодательству.

Подпись доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Настоящая доверенность выдана сроком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без права передоверия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) Ф. И. О.

М.П.

Форма 4

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации  Дата, исх. номер | Администрацию Куйбышевского района |

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Раздел  документации об аукционе | Ссылка  на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса  на разъяснение положений  документации об аукционе |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

(почтовый адрес, телефон/факс организации (физического лица), направившей запрос)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя или его полномочного представителя, расшифровка подписи)

М.П.

Форма 5

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации  Дата, исх. номер | Администрацию Куйбышевского района |

Настоящим письмом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляет

наименование заявителя

вас, что отзывает свою Заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества и направляет своего сотрудника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., должность), которому доверяет забрать свою Заявку на участие в открытом аукционе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя или его полномочного представителя, расшифровка подписи)

М.П.

II. ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении торгов в форме открытого аукциона

на право заключения договора аренды движимого имущества

1. Организатор открытого аукциона: Администрация Куйбышевского района.

2. Место нахождения (почтовый адрес): 632387, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37, номер контактного телефона: 8(38362)50-780; e-mail:

[kainsk@nso.ru.](mailto: kainsk@nso.ru.   )

3. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору: транспортное средство - автобус ПАЗ 4234-04, 2019 года выпуска (г/н Н 699 РА 154), идентификационный номер (VIN) Х1М4234N0K0000903, мощность двигателя, л.с. (кВт) – 168, 9 (124,2), рабочий объем двигателя 4433 куб. см., тип двигателя дизельный, находящееся по адресу: 632387, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37.

4. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору: для организации регулярных перевозок на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам на территории Куйбышевского района.

5. Начальная (минимальная) цена лота, право на которое передается по договору: размер ежегодного платежа арендной платы за объекты аренды: 149 895 (Сто сорок девять тысяч в восемьсот девяносто пять) рублей 00 копеек без НДС.

6. Срок действия договора аренды: 1 год.

7. Официальный сайт в сети Интернет, на котором размещена информация о проведении торгов: официальный сайт торгов <http://www.torgi.gov.ru>.;

Дополнительно информация о проведении торгов размещается на официальном сайте Куйбышевского района www.kuibyshev.nso.ru.

8. Место и дата - рассмотрение заявок 29.11.2019 и подведение итогов аукциона 04.12.2019 по адресу : 632387, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37, кабине 18.

9. Документация об аукционе предоставляется организатором аукциона на основании заявления заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. Организатор открытого аукциона в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе. Документация об аукционе предоставляется в письменной форме после внесения заявителем платы за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена организатором открытого аукциона и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона, за исключением случаев предоставления документации об аукционе в форме электронного документа.

10. Место и срок предоставления документации об аукционе: после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении открытого аукциона по адресу: Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Краскома, 37, каб. 20, в понедельник-четверг: с 8-00 часов до 17-00 часов ежедневно, в пятницу с 8-00 до 16-00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

11. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе - бесплатно.

12. Требование о внесении задатка, размер задатка: не предусмотрен.

13. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее пятнадцати дней.

12. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

13. Указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – не установлено.

Редакционный совет:

Дирибасова Т.О.

(председатель редакционного совета)

Булюктов Р.В.

(заместитель председателя редакционного совета)

Василенко О.А.

(секретарь редакционного совета)

Абдрахманова И.Н.

Мусатов А.М.

Максиманова Т.В.

Орлова Л.В.

Остапенко Ю.А.

Попова М.А.

Адрес издателя:

632387 город Куйбышев, ул. Краскома, 37

Тел. 50-789, факс 50-798

e-mail: kainsk@nso.ru

Тираж 25 экземпляров